El servicio público es de todos | Función Pública

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
HINCAPIE	GARZON	GERMAN

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C ◉ C.E ○ PAS ○ No. 18594573	F ○ M ◉	COL. ◉ EXTRANJERO ○	Colombia

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ◉ NÚMERO 18594573 D.M 22

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DÍA 16	MES 10	AÑO 1967	CALLE 8 N| 14-17 APARTAMENTO 3 COLINAS DEL ROSARIO			
PAÍS	Colombia			PAÍS	Colombia	DEPTO	Risaralda
DEPTO	Risaralda			MUNICIPIO	PEREIRA		
MUNICIPIO	SANTA ROSA DE CABAL			TELÉFONO	3117173661	EMAIL	geringar@hotmail.com

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: bachiller academico
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES 12 AÑO 1988

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
TL	4	X		TECNOLOGIA EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	08	2014	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
Español			X			X			X
Inglés	X				X			X	

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	SANTA ROSA DE CABAL	deporteyrecreacion@santarosadecabal-risaralda.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3660600	DÍA 29 MES 09 AÑO 2021	DÍA 28 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
MONITOR DE DEPORTES 480	SUB SECRETARIA DE DEPORTES	CARRERA 14 CALLE 12 ESQUINA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE DEPORTE RECREACION Y CULTURA	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	polosdedesarrollo@risalda.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3163609091	DÍA 11 MES 06 AÑO 2021	DÍA 10 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
MONITOR DE DEPORTES 0815	DEPORTE Y RECREACION	VILLA OLIMPICA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
secretaria departamental de deporte, recreacion y cultura	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	ggeringar@gmail.com
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3163609091	DÍA 11 MES 03 AÑO 2019	DÍA 10 MES 12 AÑO 2019
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
MONITOR DEPORTIVO contrato 0815		casa del deporte villa olimpica pereira

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE DEPORTE RECREACION Y CULTURA	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	christian.avila@risaralda.gov.co
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3163609091	DÍA 18 MES 01 AÑO 2018	DÍA 17 MES 12 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
MONITOR DEPORTIVO 0241 DEL 17 DE ENERO DE 2018	DEPORTE FORMATIVO	VILLA OLIMPICA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
secretaria de deportes	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	BALBOA	christian.avila@risaralda.gov.co
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3163609091	DÍA 10 MES 02 AÑO 2017	DÍA 10 MES 12 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
monitor deportivo 0284	deporte, recreacion y cultura	villa olimpica

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
GOBERNACION DE RISARALDA	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	BALBOA	geringar@hotmail.com
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3398300	DÍA 31 MES 08 AÑO 2016	DÍA 24 MES 12 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
MONITOR DEPORTIVO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DEPORTE Y RECREACION	Calle 19 No 13-17

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	SANTA ROSA DE CABAL	alcaldiamunicipalsantarosadecabal@go.co
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3650967	DÍA 06 MES 03 AÑO 2015	DÍA 10 MES 12 AÑO 2015
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
MONITOR DE DEPORTES PRESTACION DE SERVICIOS No 072	DESARROLLO SOCIAL	carrera 14 calle 12 esquina

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Gobernacion de Risaralda	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3398300	DÍA 14 MES 01 AÑO 2014	DÍA 13 MES 09 AÑO 2014
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
Monitor Deportivo Prestación de Servicios No 0171	Secretaria de Deporte	Calle 19 No 13-17

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Gobernacion de Risaralda	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3398300	DÍA 17 MES 05 AÑO 2013	DÍA 16 MES 11 AÑO 2013
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
Monitor Deportivo Prestación de Servicios No 608	Secretaria de Deporte	Calle 19 No 13-17

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Gobernacion de Risaralda	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3398300	DÍA 21 MES 02 AÑO 2012	DÍA 20 MES 11 AÑO 2012
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
Monitor Deportivo Prestación de Servicios No 109	Secretaria de Deporte	Calle 19 No 13-17

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

Gobernacion de Risaralda	X	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Risaralda	PEREIRA	
TELÉFONOS	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
3398300	DÍA 30 MES 04 AÑO 2009	DÍA 29 MES 12 AÑO 2009
CARGO O CONTRATO	**DEPENDENCIA**	**DIRECCIÓN**
Monitor Deportivo Prestación de Servicios No 0435	Secretaria de Deporte	Calle 19 No 13-17

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ○ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).
Ciudad y fecha _____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

y en su nombre

COLEGIO COOPERATIVO DE BACHILLERATO NOCTURNO

autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según RESOLUCION No. 10733 DEL 1o. DE NOVIEMBRE DE 1968

Confiere a

Germán Rincapié Garzón

C.C. No. 18.594.573 DE SANTA ROSA DE CABAL.

el Título de

BACHILLER ACADEMICO

por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de educación media vocacional, según los planes y programas vigentes.

Rector

Secretario

Dado en Santa Rosa a 2 de Diciembre de 1982.

Anotado al folio 28-N-1 Libro de Registro No 1.

Secretaría de Educación

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

GERMAN HINCAPIE GARZON

Con cédula de ciudadanía No. 18.594.573

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

EL TITULO DE

TÉCNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Pereira, a los Veintidós (22) días del mes de agosto de dos mil catorce (2014)

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

9578518 - 22/09/2014
No. Y FECHA DE REGISTRO

13200-02-096

Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura

LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA DE RISARALDA

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida del Señor **GERMAN HINCAPIE GARZON**, identificado con cédula número 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal, que reposa en los archivos de LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA, se deduce que el mencionado Señor prestó sus servicios, así:

DENOMINACION:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 0435 DEL 30 DE ABRIL DE 2009.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LOS MUNICIPIOS DE BALOBA Y GUÁTICA.
DURACION:	OCHO (8) MESES
VALOR MENSUAL:	$1.200.000.oo
FECHA INICIAL:	30 DE ABRIL DE 2009
FECHA FINAL:	29 DE DICIEMBRE DE 2009
DENOMINACION:	ADICION AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 0543 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2011
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LOS MUNICIPIOS DE BALBOA Y SANTUARIO.
DURACION:	UN (01) MES



Risaralda Gobernación con Resultados
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura

FECHA INICIAL:	17 DE MAYO DE 2013
FECHA FINAL:	16 DE NOVIEMBRE DE 2013
DENOMINACION:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO NUMERO 0171 DEL 14 DE ENERO DE 2014.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON/SALA, EN LOS POLOS DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
DURACION:	OCHO (8) MESES
VALOR MENSUAL:	$1.450.000.oo
FECHA INICIAL:	14 DE ENERO DE 2014
FECHA FINAL:	13 DE SEPTIEMBRE DE 2014

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los Diez (10) días del mes de Marzo de Dos Mil quince (2015).

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL POR VALOR DE $1.237.oo

HECTOR MAURICIO ANGEE VILLANUEVA
Secretario de Despacho
Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura.

Risaralda Gobernación con Resultados
268789
Prodesarrollo Risaralda

Anexo:
Copia:
Proyectó: María Idalba Cano R.
Elaborado Por: María Idalba.

ADMINISTRACION MUNICIPAL
Guardado por JURIDICA SANTA ROSA DE CABAL
SECRETARIA JURIDICA

LA JEFE DE OFICINA DE LA SECRETARIA JURÍDICA
DE SANTA ROSA DE CABAL

HACE CONSTAR

Que revisado el archivo de gestión de la Secretaria se encontró que GERMAN HINCAPIE GARZON, con cedula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal, suscribió el siguiente contrato con la Administración Municipal,

CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 072-2015.**
OBJETO:	DESARROLLAR LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE ESCUELA DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL, EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL SALA.
VALOR:	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS PESOS MCTE. ($12.800.000)
ADICIÓN:	DOS MILLONES CIEN MIL MCTE. ($2.100.000)
VALOR TOTAL	CATORCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($14.900.000)
PLAZO:	OCHO (08) MESES, contados a partir del acta de suscripción del acta de Inicio
PRORROGA	TREINTA Y CINCO (35) DÍAS
PLAZO FINAL	NUEVE (9) MESES, CINCO (5) DÍAS

ACTA DE INICIACIÓN: 06 DE MARZO DE 2015

FECHA FINAL: 11 DE DICIEMBRE DE 2015

LIQUIDACIÓN: 14 DE DICIEMBRE DE 2015. RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR EL SUPERVISOR

Se expide a solicitud del interesado a los quince (15) días del mes de junio de 2016.

KATHERINE SANTA SANTA
Jefe Oficina Jurídica

Proyectó: Jacqueline Ríos Martínez

Risaralda
Verde y emprendedora

Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

13100-02-024

LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA DE RISARALDA

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida de **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía número 18.594.573 expedida en Santa Rosa de Cabal (Risaralda), que reposa en los archivos de LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA, se deduce que prestó sus servicios, así:

DENOMINACION:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NUMERO 0865 DEL 31 DE AGOSTO DE 2016.
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
DURACION:	TRES (03) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS
ASIGNACIÓN MENSUAL:	$1.432.215.oo
FECHA INICIAL:	31 DE AGOSTO DEL AÑO 2016.
FECHA FINAL:	24 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2016.

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL POR VALOR DE $1.397.oo.

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los veintitrés (23) días del mes de enero de dos mil diecisiete (2017).

ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura.



Anexo:
Copia:
Proyectó: María Idalba Cano R.
Elaborado Por: María Idalba.

Risaralda
Verde y emprendedora

Gobernación de Risaralda

Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

13100-02-233

LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA DE RISARALDA

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida de **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía número 18.594.573 expedida en Santa Rosa de cabal (Rda.), que reposa en los archivos de LA SECRETARÍA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA, se deduce que presta sus servicios, así:

DENOMINACION:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 0284 DEL 09 DE FEBRERO DE 2017.
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
DURACION:	OCHO (08) MESES
ASIGNACIÓN MENSUAL:	$1.432.215.oo
FECHA INICIAL:	10 DE FEBRERO DEL AÑO 2017
FECHA FINAL:	09 DE OCTUBRE DEL AÑO 2017
DENOMINACION:	ADICIÓN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 0284 DEL 09 DE FEBRERO DE 2017.
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FÚTBOL DE SALÓN EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
DURACION:	DOS (02) MESES

Secretaría de Deporte,
Recreación y Cultura

ASIGNACIÓN MENSUAL: $1.432.215.oo

FECHA INICIAL: 10 DE OCTUBRE DEL AÑO 2017

FECHA FINAL: 09 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2017

SE ADHIERE Y ANULA AL ORIGINAL ESTAMPILLA PRODESARROLLO DEPARTAMENTAL POR VALOR DE $1.397.oo.

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los cinco (05) días del mes de diciembre de dos mil diecisiete (2017).

ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretario de Despacho
Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura.



Proyectó: Maria Idalba Cano R.
Elaborado Por: María Idalba

Risaralda Verde y emprendedora / Gobernación de Risaralda	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA** **GESTION JURIDICA** **CONTRATACION** **CERTIFICADO DE CONTRATOS**
Versión: 0	Vigencia 08-2014

SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA
CERTIFICA:

Que GERMAN HINCAPIE GARZON, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal (Risaralda), ejecutó el siguiente Contrato:

Contrato Nº: 0241 del 17 de enero de 2018
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA POLOS DE DESARROLLO PARA LLEVAR A CABO LOS PROCESOS PEDAGÓGICOS Y FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DE SALON EN LOS MUNICIPIOS DE RISARALDA.
Valor Inicial del Contrato: $ 11.457.720
Valor Final del Contrato: $ 15.754.365
Fecha de Iniciación 18/01/2018
Fecha de Terminación: 17/12/2018
Plazo: 11 meses
Calidad: Excelente
Cumplimiento: Excelente



Calificación: (Excelente, Bueno, Regular, Insatisfactorio)

Los ítems y servicios recibidos fueron:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADA DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES
1. Desarrollar el plan pedagógico de formación y preparación deportiva bajo la orientación del entrenador de la liga (cuando aplique) y coordinador de polos; con base en los principios del entrenamiento deportivo y todo lo concerniente al control y seguimiento de las capacidades físicas, psicológicas, técnicas y tácticas de acuerdo a las etapas de desarrollo de los niños.	SI	Excelente	
2. Atender dos grupos poblacionales con las siguientes características: uno dirigido al grupo de reserva deportiva de FUTBOL DE SALON con una frecuencia de cuatro (4) días por semana como mínimo, durante 2 horas diarias aproximadamente y otro de masificación para el desarrollo de habilidades motrices básicas, conformado por niños y niñas menores, con una frecuencia de dos (2) veces por semana como mínimo.	SI	Excelente	
3. Desarrollar el proceso de inscripción en los Juegos Supérate	SI	Excelente	

Intercolegiados de los deportistas que hacen parte del programa de polos de desarrollo de FUTBOL DE SALON en el municipio asignado.			
4. Participar en la conformación de selectivos realizados para elegir la representación del municipio y/o departamento en los diferentes torneos deportivos y Juegos Supérate Intercolegiados; presentar informes de resultados de las competencias.	SI	Excelente	
5. Tener representación de deportistas de polos de desarrollo en eventos deportivos de las categorías menores donde participe el municipio, liga o departamento.	SI	Excelente	
6. Rendir informes periódicos a los padres de familia, coordinador de deporte del municipio y entrenador de la liga (cuando aplique) acerca del proceso pedagógico deportivo de cada deportista.	SI	Excelente	
7. Presentar un informe técnico-metodológico mensual del proceso de formación deportivo, resultados deportivos y desarrollo de todas las actividades del proyecto, en los formatos de calidad con el respectivo archivo fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el supervisor.	SI	Excelente	
8. Presentar un informe final escrito del proceso deportivo desarrollado y hacer una presentación magistral de los resultados alcanzados.	SI	Excelente	
9. Participar de los procesos de capacitación organizados por la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda y demás autoridades deportivas que trabajan en la formación y actualización de los entrenadores y monitores deportivos.	SI	Excelente	
10. Fomentar la reserva deportiva de acuerdo con las características específicas de su disciplina, seleccionando y perfilando a los deportistas estratégicamente.	SI	Excelente	
11. Realizar un festival deportivo como culminación del proceso de formación desarrollado con los niños en el municipio asignado.	SI	Excelente	

OBSERVACIONES: Ninguna

Para constancia se firma el día 11 del mes de enero de 2019, **se adhieren y anulan estampillas.**

ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretaria de despacho

Proyectó: Juan Esteba Ossa



	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA** **GESTION JURIDICA** **CONTRATACION** **CERTIFICADO DE CONTRATOS**
Versión: 0	Vigencia 08-2014

LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA
CERTIFICA:

Que el señor **GERMÁN HINCAPIÉ GARZÓN**, identificado con cédula de ciudadanía No. 18.594.573 de Santa Rosa de Cabal (Risaralda), ejecutó el siguiente Contrato:

Contrato N°:	**0815 del 08 de marzo de 2019**
Objeto:	Prestar los servicios como monitor deportivo del programa polos de desarrollo para llevar a cabo los procesos pedagógicos y formativos en la disciplina de fútbol de salón en los municipios de Risaralda.
Valor Inicial del Contrato:	$ 11.457.720
Valor Final del Contrato:	$ 12.889.935
Fecha de Iniciación	11/03/2019
Fecha de Terminación:	10/12/2019
Plazo:	9 meses
Calidad:	Excelente
Cumplimiento:	Excelente

Calificación: (Excelente, Bueno, Regular, Insatisfactorio)

Los ítems y servicios recibidos fueron:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE	REALIZADA DENTRO DEL PLAZO	CANTIDAD Y/O CALIDAD	OBSERVACIONES
1. El contratista se compromete a ejecutar el objeto del contrato en el municipio que le asigne la Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda.	SI	Excelente	
2. Desarrollar el plan pedagógico de formación y preparación deportiva bajo la orientación del entrenador de la liga (cuando aplique) y coordinador de polos; con base en los principios del entrenamiento deportivo y todo lo concerniente al control y seguimiento de las capacidades físicas, psicológicas, técnicas y tácticas de acuerdo a las etapas de desarrollo de los niños.	SI	Excelente	
3. Atender dos grupos poblacionales con las siguientes características: uno dirigido al grupo de reserva	SI	Excelente	

deportiva de la disciplina de **Fútbol de Salón** con una frecuencia de cuatro (4) días como mínimo por semana durante 2 horas diarias aproximadamente y otro de masificación para el desarrollo de habilidades motrices básicas, conformado por niños y niñas menores con una frecuencia de dos (2) veces por semana como mínimo.			
4. Desarrollar el proceso de inscripción en los Juegos Supérate Intercolegiados de los deportistas que hacen parte del programa de polos de desarrollo de **Fútbol de Salón** en el municipio asignado.	SI	Excelente	
5. Participar en la conformación de selectivos realizados para elegir la representación del municipio y/o departamento en los diferentes torneos deportivos y Juegos Supérate Intercolegiados; presentar informes de resultados de las competencias.	SI	Excelente	
6. Tener representación de deportistas de polos de desarrollo en eventos deportivos de las categorías menores donde participe el municipio, liga o departamento.	SI	Excelente	
7. Rendir informes periódicos a los padres de familia, coordinador de deporte del municipio y entrenador de la liga (cuando aplique) acerca del proceso pedagógico deportivo de cada deportista.	SI	Excelente	
8. Presentar un informe técnico-metodológico mensual del proceso de formación deportivo, y desarrollo de todas las actividades del proyecto, en los formatos de calidad con el respectivo archivo fotográfico, planillas de asistencia y demás soportes requeridos por el supervisor.	SI	Excelente	
9. Presentar un informe final escrito del proceso deportivo desarrollado y hacer una presentación magistral de los resultados alcanzados.	SI	Excelente	
10. Participar de los procesos de capacitación organizados por la Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura de Risaralda y demás autoridades deportivas que trabajan en la formación y actualización de los entrenadores y monitores deportivos.	SI	Excelente	
11. Fomentar la reserva deportiva de acuerdo con las características específicas de su disciplina, seleccionando y perfilando a los deportistas estratégicamente a través de la identificación de	SI	Excelente	

talentos para cada modalidad deportiva.			
12. Realizar un festival deportivo como culminación del proceso de formación desarrollado con los niños del municipio asignado.	SI	Excelente	
13. Entregar la información estadística de ciclos vitales y/o formatos estadísticos de eventos que el Observatorio de la Secretaría de deporte, Recreación y Cultura requiera y que sea acorde con el evento.	SI	Excelente	
14. El contratista se compromete además del objeto del Contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con el uso de la documentación utilizada en el Sistema de Gestión y cumplimiento de sus lineamientos implementado en el Departamento de Risaralda.	SI	Excelente	
15. El contratista se compromete; para persona natural: Pago de seguridad social integral (Salud, pensión y ARL) y durante toda la ejecución del mismo, éste deberá acreditarse para el trámite de cada acta de pago.	SI	Excelente	
16. El contratista se compromete a desarrollar el contrato y cumplir su objeto y alcance en forma autónoma e independiente, para lo cual el Departamento no tendrá obligación de disponer de vehículos o equipos para que el contratista desarrolle su contrato, pero en todo caso la ejecución deberá hacerse en coordinación con el supervisor y/o interventor	SI	Excelente	
17. Se compromete a presentar los informes con los debidos soportes que sean solicitados tanto por el Departamento, como por cualquier órgano de control.	SI	Excelente	
18. El contratista se compromete a informar en forma oportuna a la entidad sobre cualquier inhabilidad sobreviniente, incompatibilidad o conflicto de intereses que llegara a ocurrirle durante la ejecución del contrato.	SI	Excelente	
19. El contratista se compromete a asistir, acatar y poner en práctica todas las capacitaciones, recomendaciones y estrategias de prevención de riesgos definidos en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo implementadas en la entidad.	SI	Excelente	
20. El contratista se compromete a diligenciar el formato denominado "Aportes al SSSI", así mismo deberá	SI	Excelente	

informar en forma oportuna a la entidad, cuando se produzca cualquier novedad o modificación que afecte el monto y giro de los aportes al SSSI.			
21. El contratista se compromete a asumir los riesgos tipificados y asignados en el proceso así: Ver anexo No. 01, tal como se incluyó en el numeral 2.11 del documento que contiene el análisis del sector – estudio previo.	SI	Excelente	
22. El contratista se compromete a firmar el presente contrato, a presentar las garantías solicitadas y firmar el acta de inicio en los términos señalados más adelante. PARÁGRAFO: Todos los documentos e información creada por el Contratista en desarrollo del presente contrato quedará como propiedad del Departamento de Risaralda y el contratista ni terceros podrán hacer uso de ella a título personal o comercial, sin previa autorización del Departamento.	SI	Excelente	

OBSERVACIONES: Ninguna

Para constancia se firma el día 27 del mes de enero de 2020 **se adhiere y anula estampilla.**

ANA LUCIA CORDOBA VELASQUEZ
Secretaria de despacho



Proyectó: Sandra Milena Vélez C.